

การดำเนินงาน หมวด 4 ข้อ 4.2 การจัดการน้ำเสีย

ข้อ 4.2.2 การดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสีย

การดูแลอุปกรณ์บำบัดน้ำเสียของสำนักงานวิทยทรัพยากร ได้ว่าจ้างบริษัท พร้อม เทคโนโลยี เซอร์วิส จำกัด เป็นผู้ดูแลบำรุงรักษางานอาคาร เป็นผู้รับผิดชอบการดูแลระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้

แผนดูแลรักษาเชิงป้องกันงานระบบ เครื่องจักร ประจำปี 2563

แผนดูแลรักษาเชิงป้องกันงานระบบ เครื่องจักร ประจำปี 2563																			
ลำดับ	รายการ		ประเภท	วิธีการดูแลรักษา **				แผนดูแลรักษาเชิงป้องกันงานระบบ เครื่องจักร ประจำปี 2563											
				ความสำคัญ/เสี่ยง	ทุกวัน	ทุกเดือน	3 เดือน	1 ปี	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.
102	Split Type	A/C-6/1	3			1		M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
103	Split Type	A/C-7/1	3			1		M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
104	Fresh Air	FA-01	2	2				M	M	Q	M	M	Q	M	M	Y	M	M	M
105	Fresh Air	FA-02	2	2				M	M	Q	M	M	Q	M	M	Y	M	M	M
106	Booster Pump	BP-01	1	2				M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
107	Booster Pump	BP-02	1	2				M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
108	Sump Pump	SPP-1	2	2				M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
109	Sump Pump	SPP-2	2	2				M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
110	Air Blower	AB-01	2	2				M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
111	Air Blower	AB-02	2	2				M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
112	Air Blower	AB-03	2	2				M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
113	Air Blower	AB-04	2	2				M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q
114	Sludge Pump Return No.1	SPR-1	2	2				M	M	S	M	M	Q	M	M	Y	M	M	Q

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระบบสุขาภิบาล



ขั้นตอนการปฏิบัติงาน งานระบบสุขาภิบาล BOOSTER PUMP SET

MONTHLY MAINTENANCE No.1-19

MOTOR & CONTROL SYSTEM

- 1 ทำความสะอาดทั่วไป
- 2 ตรวจสอบฟิวส์และอุปกรณ์ป้องกันต่าง ๆ
- 3 ตรวจสอบการทำงานของระบบควบคุม
- 4 ทำความสะอาดตู้ควบคุมและแมกเนติกและอุปกรณ์
- 5 ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันน้ำที่ตั้งสำหรับการทำงาน
- 6 ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันน้ำที่ตั้งสำหรับตัดการทำงาน
- 7 ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้าและบันทึกค่า
- 8 ตรวจสอบค่ากระแสไฟฟ้าและบันทึกค่า
- 9 บันทึกค่าโอเวอร์โหลล

PUMP

- 10 ทำความสะอาดทั่วไป
- 11 ตรวจสอบสภาพของซีลต่างๆ
- 12 ตรวจสอบการทำงานของ Valve และปรับแต่ง Packing Seal ป้องกันการรั่ว
- 13 ตรวจสอบ Flexible Joint ป้องกันการสั่นสะเทือนของท่อ
- 14 ตรวจสอบการทำงานของเกจวัดค่าต่างๆ
- 15 ตรวจสอบและบันทึกค่าแรงดันน้ำที่จ่าย
- 16 ทำการหล่อลื่นด้วยจาระบี
- 17 ตรวจสอบการรั่วของท่อ
- 18 ตรวจสอบความแน่นของน็อตยึดต่าง ๆ
- 19 ตรวจสอบและทำความสะอาดไส้กรองสเตรนเนอร์

YEARLY MAINTENANCE No.1-23

MOTOR & CONTROL SYSTEM

- 20 ตรวจสอบน็อตล็อกขั้วสายไฟฟ้าและจุดต่อต่างๆ
- 21 ตรวจสอบสภาพของฉนวนและลงกราวด์ของอุปกรณ์ไฟฟ้า

PUMP

- 22 ตรวจสอบลูกปืนมอเตอร์
- 23 ตรวจสอบการเกิดสนิม และทาสีป้องกันสนิมถ้าหากจำเป็น

การทำความสะดวกสะอาดเศษอาหารและไขมันจากตะแกรงดังขยะ

แผนงานทำความสะอาดประจำวัน

อาคารมหาธีรราชานุสรณ์ สำนักวิทยทรัพยากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หน่วยงาน อาคารมหาธีรราชานุสรณ์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
พนักงานคนที่ 10 รับผิดชอบ จัดเตรียมเครื่องตีมห้องประชุม (พร้อมพนักงานเสิร์ฟ)

เวลาทำงาน	รายละเอียดการทำงาน
05.45 - 06.00 น.	- ลงชื่อเข้างานและตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนเริ่มงาน
06.00 - 12.00 น.	- จัดเตรียมเครื่องตีมช่วงเช้า จัดเก็บและล้างแก้วน้ำ แก้วกาแฟ ดูแลความเรียบร้อยภายในห้องครัว
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน
13.00 - 14.00 น.	- จัดเก็บและล้างแก้วน้ำ แก้วกาแฟ จัดเตรียมเครื่องตีมช่วงบ่าย
14.00 - 15.00 น.	- เตรียมความพร้อมเพื่อสัปดาห์
15.00 - 19.00 น.	- ดูแลรักษาความสะดวกสะอาดในพื้นที่ รับผิดชอบทั้งหมด จัดเก็บและดูแลความสะดวกอุปกรณ์ - ดูแลถังดักไขมัน

หมายเหตุ : แผนงานข้างต้นสามารถปรับเปลี่ยนได้เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ในแต่ละช่วงเวลาที่เกิดขึ้นจริง

**หมายเหตุ : 1. กรณีมีการจัดห้องประชุม พนักงานต้องเข้าไปช่วยเหลือในการจัดเตรียมสถานที่

แผนงานทำความสะอาดประจำสัปดาห์

วันทำงาน	รายละเอียดงานประจำสัปดาห์
วันจันทร์	- ล้างชั้นวางของ
วันอังคาร	- ตรวจสอบเช็คสภาพความพร้อมใช้ของแก้วน้ำ
วันพุธ	- ตรวจสอบเครื่องตีมทุกชนิดเพื่อนำมาเพิ่มเติม
วันพฤหัสบดี	- เตรียมงานที่ลูกค้ามอบหมาย
วันศุกร์	- เตรียมงานที่ลูกค้ามอบหมาย
วันเสาร์	- เตรียมงานที่ลูกค้ามอบหมาย